ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 3

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	GRACE LENIS DEL CARMEN BENAVIDES LOPEZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 59829655				
CPS No.	6680 **de** 18/08/2022			**PLAZO**	210 días
FECHA DE INICIO	26/08/2022	**FECHA DE TERMINACIÓN**	25/03/2023		
PERIODO DE INFORME	01/10/2022 **A:** 30/10/2022			**No. Informe**	3
% EJECUCIÓN FISICA	43	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	23		
SUPERVISOR	OSCAR JAVIER SIERRA MORENO	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION LOCAL CIUDAD BOLIVAR		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR EL MODELO DE ATENCION DEL SERVICIO CENTRO DIA DEL PROYECTO 7770 "COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTA CUIDADORA E INCLUYENTE", EN EL MARCO DE LA TRANSFORMACION E INNOVACION EN EL SERVICIO, EN ARTICULACION CON LA ESTRATEGIA TERRITORIAL SOCIAL INTEGRAL DE LA SDIS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Participar en las formaciones para la atención integral de personas mayores (presencial o virtual), de mínimo (160) horas y a un componente de experiencia específica relacionada con la atención a personas mayores de mínimo (320) horas de atención y presentar la certificación, los cuales son exigidos por la Resolución 055 de 2018 del Ministerio de Salud y Protección Social, durante los 3 primeros meses a partir del inicio de la ejecución del contrato en plataforma SECOP II.	1.1. Para esta obligación en este contrato considero que cumplo con este requisito ya que estoy capacitada donde mi perfil de acompañante social, cumple con las expectativas de atender a la población adulto mayor que asiste al servicio social Centro día Casa DE La Sabiduría. Dando cumpliendo con la intensidad horario requerida, de igual manera a la resolución 055 de 2018.
2. Participar en las formaciones en atención de emergencias, primer respondiente y manejo de elementos en emergencias de mínimo (36) horas y presentar la certificación durante los 2 primeros meses a partir del inicio de la ejecución del contrato en plataforma SECOP II.	2.1. Teniendo que se participó en esta obligación donde es indispensable tener conocimientos de primer respondiente como acompañante social, me he capacitado como lo solicitaron para atender a la población.
3. Implementar los protocolos de bioseguridad para la prestación del servicio de acuerdo con la normatividad vigente y los lineamientos establecidos por la Administración Distrital y el Gobierno Nacional, promoviendo con los participantes el cumplimiento de las medidas.	3.1. Asumiendo a cabalidad los protocolos de bioseguridad planteados desde el área de salud por contingencia COVID19, mantengo el uso adecuado de tapabocas, constante lavado de manos en la unidad operativa con el fin de prevenir riesgo a la población.
4. Participar en las acciones de focalización, identificación y caracterización de las personas mayores en la permanencia, haciendo seguimiento de acuerdo a los requerimientos definidos en el lineamiento del Servicio Social Centro Día; aportando al cumplimiento de la cobertura mensual de la unidad operativa.	4.1. Durante el correspondiente mes de Octubre se realizó 4 llamadas de caracterización nutricional. 4.2. Siguiendo los lineamientos definidos del servicio social se realiza seguimiento telefónico a 14 personas mayores que han tenido inasistencias durante el mes de Agosto donde se identificó por qué no asisten y se les aclara la importancia de la corresponsabilidad que adquirieron al ingresar al servicio centro día. 4.3. Durante el mes de Octubre realice 12 llamadas de encuestas de búsqueda activa de hogares pobres, con el objetivo que la información reportada sea veraz y confiable donde se pretende incluirlas a los diferentes espacios de SDIS
5. Apoyar la construcción, implementación y seguimiento del Plan de Atención Integral Individual (PAIIN) con los participantes, según los lineamientos técnicos del servicio social, a realizarse en las unidades operativas, espacios extramurales, zonas urbanas y rurales de la ciudad de Bogotá, con las personas mayores.	5.1. Teniendo en cuenta el lineamiento técnico del servicio se les ha dado planeación a los encuentros de desarrollo humano me proyecto para este mes a dar inicio a la realización de PAIIN, correspondientes a la cobertura del día Miércoles. 5.1. Durante el mes de Octubre participe apoyando en el espacio de 3 jornadas de Cuidadores donde el profesional Raúl Suarez realizo la capacitación a 32 personas mayores donde se ha apropien de conceptos claves que giran en torno al rol del cuidado, proporcionando una guía teórico - práctica que facilite el proceso del cuidado dirigida específicamente a las personas mayores que participan en esta labor.

6. Realizar y ejecutar las actividades presenciales de acompañamiento lúdico, artístico, cultural, patrimonial, dirigidas al fortalecimiento de procesos de autonomía y empoderamiento en derechos de las personas mayores, de acuerdo con los lineamientos técnicos del servicio para la implementación del componente de "Ocupación Humana" y "Participación y Redes"	6.1. Para el periodo se desarrollaron los encuentros mediante la planeación del equipo interdisciplinario Psicosocial y Artístico de esta manera se trabajó dentro de los talleres discriminados de la siguiente manera. 05-10-2022: Tema “perdida de desperdicios de alimento” s donde el objetivo era concientizar a la población mayor la importancia del cuidado de los alimentos y el gasto innecesario, donde se apropiaron del tema 120 participantes. 12-10-2022: tema Se proyectó en cine foro “Juntos en la noche donde” el objetivo era concientizar a la Persona Mayor de la importancia que tiene en el rol dentro de la sociedad y se dejaron 4preguntas para socializarlas en el próximo encuentro, donde se apropiaron del tema 90 participantes. 19-10-2022: el tema “estigmas sociales en la vejez” donde las personas mayores participaron desde un juego de roles identificando los estigmas que se presentan durante su cotidianidad. Finalmente se planea trabajar con los conceptos básicos de la convención interamericana adoptada en Colombia en el 2020, adquiriendo de esta manera, 27 derechos para las personas mayores, donde se apropiaron del tema 217 participantes-
7. Proyectar, elaborar ficha técnica y/o brindar acompañamiento en las salidas y actividades programadas a los diferentes espacios culturales, patrimoniales, artísticos, deportivos, ambientales y/o recreativos las personas mayores participantes del servicio social.	7.1. De acuerdo con lo anterior, en este mes logre acompañar al grupo de Cuidadores, así mismo se ha brindado acompañamiento en cada uno de los encuentros que han girado en torno a la vejez y la importancia de ellos en la sociedad.
8. Registrar de manera oportuna, sistemática y permanente la información correspondiente a las actividades lúdicas, artísticas, recreativas enmarcadas en el componente de "Ocupación Humana" y "Participación y Redes" y las novedades identificadas en la atención a las personas mayores participantes del Servicio Social Centro Día de la Unidad Operativa en los instrumentos o formatos institucionales inherentes a la prestación del servicio.	8.1. Para dar cumplimiento a la presente obligación se está registrando mensualmente en el drive de las metodologías de encuentro en el de componentes de política pública de igual manera se carga evidencia fotográfica y las asistencias debidamente diligenciadas grupo de cuidadores. 8.2. Así mismo con las 10 visitas domiciliarias de seguimiento en condiciones habitacionales, de las personas mayores con grupo poblacional seleccionado previamente. 8.3. El 4 de octubre se lleva a cabo el simulacro distrital con las personas mayores de la con el fin que identifiquen la prevención en caso de una emergencia.
9. Asistir a los comités, mesas de trabajo reuniones presenciales y/o virtuales y demás espacios a los que sea convocado	9.1. Asistí a las reuniones programadas por nel coordinador y el equipo interdisciplinario de CDSM
10. Apoyar la elaboración trimestral del informe del componente de "Ocupación Humana" y "Participación y Redes" en articulación con los profesionales del Servicio Centro Día, que dé respuesta de las metas, actividades experienciales, talleres y la participación de las personas mayores; tomando en cuenta los recursos artísticos y propuestas metodológicas establecidos por medio del diseño de los procesos.	10.1. Me proyecto para en el próximo trimestre desarrollar esta obligación.
11. Apoyar la articulación con entidades distritales y nacionales relacionadas con el componente de "Ocupación Humana" y "Participación y Redes", que permita promover la participación activa en escenarios recreativos, lúdicos, culturales y ciudadanos de las personas mayores.	11.1. Para este mes se realizó una articulación con la secretaria de Salud del fortalecimiento del modelo de salud. no se logró realizar actividades debido a que no se logró gestionar la entrega de datos sensibles como son los datos personales de cada participante.
12. Recopilar y remitir a la coordinación de la Unidad Operativa toda la información y soportes que permitan dar respuesta a las solicitudes presentadas por los ciudadanos, órganos de control y demás Entidades de carácter público y privado.	12.1. En este periodo se reporta todas las solicitudes requeridas por el responsable de la unidad operativa como se puede evidenciar en los anteriores puntos, de este modo realice 3 fichas SIRBE con su respectiva solicitud de servicio.
13. Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionado con el objeto contractual.	13.1. En todo el mes he realizado gestión documental apoyando la toma de asistencia los miércoles, Jueves y sábado, de igual forma termine de diligenciar las hojas de control correspondientes a la caja 76 y se cargó al respectivo DRIVE, adicionalmente se reportaron 12 encuestas de tropa social, correspondientes a la identificación de hogares pobres. Adicionalmente el domingo 2 de octubre participe como jurado de votación en las elecciones del comité de sabios y sabias.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/09/2022	$196,000	21/10/2022	9440577630
Pension	COLPENSIONES	01/09/2022	$250,800	21/10/2022	9440577630
ARL	POSITIVA	01/09/2022	$8,300	21/10/2022	9440577630

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 59829655 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 24/10/2022 a las 19:36:17 horas (UTC-5)